ỦY BAN NHÂN DÂN **XÃ ĐỒNG TIẾN**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số:1486 /QĐ-UBND	*Đồng Tiến, ngày 10 tháng11 năm 2026*

QUYẾT ĐỊNH
Kiện toàn Ban Biên tập, Tổ giúp việc Ban Biên tập Trang thông tin điện tử xã Đồng Tiến

ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Luật Báo chí số 126/2025/QH15 ngày 10 tháng 12 năm 2025;

Căn cứ Luật Chuyển đổi số số 148/2025/QH15 ngày 11 tháng 12 năm 2025;

Căn cứ Luật Tiếp cận thông tin số 01/2026/QH16 ngày 23 tháng 4 năm 2026;

Căn cứ Nghị định số 42/2022/NĐ-CP ngày 24 tháng 6 năm 2022 của Chính phủ quy định về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến của cơ quan nhà nước trên môi trường mạng;

Căn cứ Nghị định số 147/2024/NĐ-CP ngày 09 tháng 11 năm 2024 của Chính phủ về quản lý, cung cấp, sử dụng dịch vụ Internet và thông tin trên mạng;

Căn cứ Nghị định số 337/2026/NĐ-CP ngày 26 tháng 8 năm 2026 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Tiếp cận thông tin;

Căn cứ Thông tư số 22/2023/TT-BTTTT ngày 31 tháng 12 năm 2023 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định cấu trúc, bố cục, yêu cầu kỹ thuật cho Cổng thông tin điện tử và Trang thông tin điện tử của cơ quan nhà nước;

Căn cứ Quyết định số 05/2015/QĐ-UBND ngày 21 tháng 01 năm 2015 của UBND tỉnh Hà Tĩnh ban hành Quy định khung mức chi nhuận bút, thù lao, tạo lập thông tin điện tử đối với công tác quản lý, biên tập, tạo lập, đăng phát tin, bài trên Cổng thông tin điện tử, Trang thông tin điện tử và Bản tin, xuất bản phẩm không kinh doanh trên địa bàn tỉnh (nếu còn hiệu lực);

Căn cứ Quyết định số 739/QĐ-UBND ngày 22 tháng 3 năm 2017 của UBND tỉnh Hà Tĩnh về việc ban hành danh mục thông tin công khai, minh bạch trên Cổng/Trang thông tin điện tử của các cơ quan nhà nước tỉnh Hà Tĩnh (sau khi rà soát tình trạng hiệu lực);

Căn cứ Văn bản số 396/HD-VPUB ngày 25 tháng 6 năm 2025 của Văn phòng UBND tỉnh Hà Tĩnh về việc hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn lĩnh vực Văn phòng của Văn phòng HĐND và UBND cấp xã trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh;

Căn cứ Văn bản số 3381/SVHTTDL-VP ngày 20 tháng 12 năm 2025 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch về việc hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ của Trung tâm Dịch vụ tổng hợp thuộc UBND các xã, phường;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Kiện toàn Ban Biên tập, Tổ giúp việc Ban Biên tập Trang thông tin điện tử xã Đồng Tiến, gồm các ông (bà) có tên sau:

I. Ban Biên tập:

1. Ông Trần Đức Việt, Phó Chủ tịch UBND xã, Trưởng ban;

2. Ông Nguyễn Văn Quý, Trưởng phòng Văn hoá - Xã hội, Phó Trưởng ban;

3. Ông Nguyễn Văn Bằng, Chánh Văn phòng HĐND và UBND, Phó Trưởng ban;

4. Ông Lê Tuấn Anh, Trưởng phòng Kinh tế, Thành viên;

5. Ông Phạm Duy Triết, Trưởng Công an xã, Thành viên;

6. Ông Phạm Văn Tuấn, CHT Ban Chỉ huy Quân sự xã, Thành viên;

7. Ông Nguyễn Xuân Thái, Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công, Thành viên;

8. Ông Phạm Văn Tịnh, Viên chức Trung tâm Dịch vụ tổng hợp, Thành viên;

9. Ông Hoàng Mạnh Hùng, Viên chức Trung tâm Dịch vụ tổng hợp, Quản trị;

10. Ông Nguyễn Anh Thành, Công chức Văn phòng HĐND và UBND xã, Thư ký.

Kính mời các ông (bà) có tên sau tham gia thành viên Ban Biên tập, gồm:

1. Bà Trần Thị Hoàng Hoa, Trưởng ban Xây dựng Đảng;

2. Ông Phan Hữu Nhâm, Phó Chủ tịch Ủy ban MTTQ Việt Nam xã, Chủ tịch Hội Nông dân xã;

3. Bà Bùi Thị Thuý Huyền, Phó Chủ tịch Ủy ban MTTQ Việt Nam xã, Chủ tịch Hội Liên hiệp Phụ nữ xã;

4. Bà Bùi Thị Thuỳ Dương, Phó Chủ tịch Ủy ban MTTQ Việt Nam xã, Bí thư Đoàn xã;

5. Ông Lê Thành Dung, Phó Chủ tịch Ủy ban MTTQ Việt Nam xã, Chủ tịch Hội Cựu chiến binh xã;

6. Bà Thái Thị Huyền, Chuyên viên Ban Xây dựng Đảng Đảng ủy xã;

II. Tổ giúp việc:

1. Bà Nguyễn Thị Thảo, Công chức Văn phòng HĐND và UBND, Tổ trưởng;

2. Ông Dương Trí Minh, Công chức Trung tâm Phục vụ hành chính công, Tổ viên;

3. Ông Lê Hữu Lĩnh, Công chức Văn phòng HĐND và UBND, Tổ viên;

4. Bà Hồ Thị Kim Thơ, Công chức Văn phòng HĐND và UBND, Tổ viên;

5. Bà Nguyễn Thị Vân, Công chức Trung tâm Phục vụ hành chính công, Tổ viên;

6. Bà Trương Thị Vinh, Công chức Phòng Kinh tế, Tổ viên;

7. Ông Phạm Hoài Nam, Công chức Phòng Kinh tế, Tổ viên;

8. Ông Nguyễn Đình Diệu, Công chức Phòng Kinh tế, Tổ viên;

9. Bà Lê Thị Kim Dung, Công chức Phòng Kinh tế, Tổ viên;

10. Bà Nguyễn Thị Thúy Vân, Công chức Trung tâm PVHCC, Tổ viên;

11. Ông Lê Đình Lương, Công chức Phòng Văn hóa - Xã hội, Tổ viên;

12. Bà Phan Thị Lương, Công chức Phòng Văn hóa - Xã hội, Tổ viên;

13. Bà Nguyễn Thị Dần, Công chức Phòng Văn hóa - Xã hội, Tổ viên;

14. Bà Lưu Thị Hương, Công chức Phòng Văn hóa - Xã hội, Tổ viên;

15. Ông Hồ Văn Việt, Công chức Phòng Văn hoá - Xã hội, Tổ viên.

Điều 2. Nhiệm vụ và quyền hạn của Ban Biên tập, Tổ giúp việc Ban Biên tập Trang thông tin điện tử xã Đồng Tiến.

a) Nhiệm vụ và quyền hạn của Ban biên tập:

- Trực tiếp quản trị Trang thông tin điện tử, xây dựng kế hoạch, định hướng phát triển toàn diện về nội dung và các hoạt động của Trang thông tin điện tử.

Tham mưu UBND xã ban hành quy chế quản lý, vận hành, sử dụng và cung cấp thông tin trên Trang thông tin điện tử xã;

- Chỉ đạo, điều hành các hoạt động của Trang thông tin điện tử; phối hợp, yêu cầu các cơ quan, đơn vị, các phòng chuyên môn cung cấp thông tin, dữ liệu, tài liệu cần thiết để đăng tải lên các chuyên mục và tổ chức tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân trên Trang thông tin điện tử xã; tham mưu UBND xã chỉ đạo các bộ phận chuyên môn và các đơn vị liên quan giải quyết, trả lời theo quy định của pháp luật.

- Ban Biên tập Trang thông tin điện tử xã Đồng Tiến làm việc kiêm nhiệm, được hưởng chế độ theo quy định. Nhiệm vụ của các thành viên do Trưởng ban Biên tập phân công. Kinh phí hoạt động của Ban Biên tập do ngân sách xã đảm bảo, bố trí trong dự toán giao Phòng Văn hóa - Xã hội hằng năm và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định pháp luật.

- Phòng Văn hóa - Xã hội là cơ quan thường trực Ban biên tập Trang thông tin điện tử xã. Trưởng ban được sử dụng con dấu của UBND xã, các Phó Trưởng ban được sử dụng con dấu của phòng đang công tác để thực hiện nhiệm vụ (khi được Trưởng ban ủy quyền)

b) Nhiệm vụ và quyền hạn của Tổ giúp việc Ban Biên tập:

- Tổ trưởng có nhiệm vụ theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn thành viên Tổ giúp việc thực hiện các nhiệm vụ do Ban biên tập phân công; định kỳ hằng tháng tổng hợp kết quả thực hiện, báo cáo Trưởng Ban biên tập.

- Các thành viên Tổ giúp việc có trách nhiệm hỗ trợ thành viên Ban biên tập tổng hợp thông tin (bao gồm văn bản, bài viết, hình ảnh, tệp âm thanh, video clip...) trình Ban biên tập, Trưởng ban biên tập phê duyệt và đăng tải, cập nhật thông tin lên Trang thông tin điện tử xã (theo Quyết định số 739/QĐ-UBND ngày 22/3/2017 của UBND tỉnh Hà Tĩnh ban hành danh mục thông tin công khai minh bạch trên Cổng/Trang thông tin điện tử).

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành và thay thế quyết định số 540/QĐ-UBND ngày 17/4/2026 của UBND xã Đồng Tiến.

Chánh Văn phòng HĐND và UBND, Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị liên quan và các ông, bà có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

***Nơi nhận*:**
- Như Điều 3;
- Văn phòng UBND tỉnh;
- Sở Khoa học và Công nghệ;
- Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch;
} b/c
- TT Đảng ủy; TT HĐND, TT MTTQ xã;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã;
- Ban Xây dựng Đảng;
- Phòng Văn hóa - Xã hội;
- Lưu: VT, VHXH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

U.B.N.D XÃ ĐỒNG TIẾN T. HÀ TĨNH

Nguyễn Văn Huyên